**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**

**BÁO CÁO SƠ KẾT CÔNG TÁC THÁNG 5 /2020**

**Trường: THCS KIM SƠN**

**1- Công tác duy trì sĩ số:**

- Tổng số học sinh tính đến 25/5/2019: 852

- Tổng số học sinh bỏ học trong tháng: 0

- Tổng số học sinh nghỉ học trong tháng:

+ Lớp 6 : Số lượt học sinh nghỉ: 11 . Lý do (bệnh gì): ốm, sốt

+ Lớp 7 : Số lượt học sinh nghỉ: 9 . Lý do (bệnh gì): ốm, sốt

+ Lớp 8 : Số lượt học sinh nghỉ: 6 . Lý do (bệnh gì): ốm, sốt

+ Lớp 9 : Số lượt học sinh nghỉ: 6 . Lý do (bệnh gì): ốm, sốt

**2- Công tác giáo dục đạo đức, hoạt động phong trào:**

**a. Công tác giáo dục đạo đức:**

\* Số học sinh vi phạm đạo đức, nội quy nhà trường theo từng khối:

|  |  |
| --- | --- |
| + Khối 6 : 0 học sinh  + Khối 7: 0 học sinh | + Khối 8: 01 học sinh  + Khối 9: 0 học sinh |

**Nội dung vi phạm:**

***- Chuyên cần:*** Một số học sinh đi học quá sớm nhưng không vào trường, còn một vài học sinh đi học muộn, vào lớp muộn.

***- Vệ sinh:*** Một số lớp vệ sinh lớp chưa sạch và còn hiện tượng học sinh trực nhật muộn: 7C, 7B, 8E… hành lang còn nhiều lá. Khu vực phía sau sân trường, hành lang có rác, đặc biệt là vào cuối buổi sáng và buổi chiều.

***- Giờ truy bài:*** Vẫn còn một số lớp truy bài còn ồn mất trật tự. Đặc biệt ở lớp 7C, 7B. GVCN cần có biện pháp phù hợp và phối hợp tốt với ban đại diện chi hội lớp động viên, nhắc nhở học sinh.

- Các biện pháp đã triển khai, kết quả: Phối hợp với GVCN, GVBM và phụ huynh HS thường xuyên nhắc nhở đôn đốc, quản lý HS chưa ngoan. Động viên, khích lệ HS học tập, tham gia các hoạt động của trường lớp.

**\* Các hoạt động phong trào, giáo dục HĐNGLL:**

- Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn cách phòng chống dịch bệnh khi học sinh đi học trở lại và cách phòng chống dịch trong tình hình mới vào tiết sinh hoạt của thứ 2(4/5, 11/5)

- Tổ chức tuyên truyền về luật an ninh mạng vào tiết sinh hoạt (18/5)

- Thực hiện tiết 4 Văn minh, thanh lịch vào tiết sinh hoạt (25/5)

- Phối hợp với Hội chữ thập đỏ của xã tặng quà 1/6 cho 01 học sinh có hoàn cảnh khó khăn vào ngày (26/5).

**\* Đánh giá chung: Tốt**

**3- Công tác dạy- học:**

***a/ Tình hình học tập của học sinh:***

- Tổng số tiết học trong tháng: 1678 tiết

- Tổng hợp xếp loại các tiết học:

+ Tốt: 1623/1678(96,7 %)

+ Khá: 55/1678 (3,3%)

+ TB: 0

- Chất lượng các bài kiểm tra: học sinh đã thực hiện các bài kiểm tra 15 phút, 45 phút theo đúng kế hoạch của tất cả các môn, đạt 75% trên trung bình.

- Số học sinh yếu, kém (theo khối):

|  |  |
| --- | --- |
| + Khối 6: 12  + Khối 7: 15 | + Khối 8: 9  + Khối 9: 2 |

- Tổng hợp hạnh kiểm:

+ Hạnh kiểm tốt: 760 (89,2%) + Hạnh kiểm khá: 91(10,7%)

+ Hạnh kiểm trung bình: 01(0,1%) + Hạnh kiểm yếu: 0

**\* Đánh giá chung:**

GV thực hiện đúng kế hoạch dạy học và phụ đạo học sinh yếu, hầu hết các tiết học xếp loại tốt. Việc thực hiện phụ đạo học sinh yếu kém tháng 5 chưa thực hiện từng tiết theo kế hoạch do trường đang thiếu phòng học, giáo viên thực hiện lồng ghép vào các tiết dạy chính khóa của dạy thêm.

***b/ Tình hình thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên:***

- Tiến độ thực hiện chương trình:

*+ Đảm bảo ngày - giờ công:* Đại đa số cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc ngày giờ công, không vào muộn, ra sớm.

*+Công tác soạn bài:* 100% giáo viên thực hiện việc soạn bài đầy đủ, nghiêm túc trước khi lên lớp, đã chú ý đến phân loại đối tượng dạy, rút kinh nghiệm sau giờ.

*+ Tiến độ thực hiện chương trình:* Thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch dạy học. Đã thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi khối 8 ở tất cả các môn, thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi: giáo viên thực hiện dạy online đảm bảo tiến độ các tiết theo kế hoạch.

- Tình hình sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên:

+ Số tiết sử dụng ĐDDH/tổng số tiết: 1464 / 1678 (87,25 %) (không tính các tiết ứng dụng CNTT)

+ Số tiết ứng dụng CNTT/tổng số tiết: 70/1678 (4,2%)

**\* Công tác thư viện*:***

- Tổ chức ngày hội sách từ 5/5/2020 đến 20/5/2020 bằng hình thức tuyên truyền giới thiệu vai trò của sách qua online.

- Tiếp tục và duy trì nề nếp, thói quen đọc sách cho học sinh toàn trường đọc

sách tại thư viện.

- Làm thư mục giới thiệu sách tham khảo.

- Học sinh tiếp tục mượn, trả sách thư viện theo khối/ tuần.

- Lập kế hoạch và thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền sách trong tháng 5 của năm học 2019-2020 được học sinh và giáo viên hưởng ứng nhiệt tình, tạo không khí và thói quen đọc sách trong học sinh để bổ sung, hỗ trợ những tri thức cơ bản trong học tập và cuộc sống.

- Sắp xếp, chỉnh trang thường xuyên tài liệu trong thư viện đảm bảo khoa học, phục vụ tốt nhất phục vụ nhu cầu mượn sách báo, tạp chí của học sinh và giáo viên.

\* Tháng 5 thư viện thường xuyên mở cửa phục vụ việc mượn đọc sách của học sinh và giáo viên. Kết qur phục vụ bạn đọc như sau:

- tổng lượt đến thư viện: 226 lượt trong đó:

+ tổng lượt đến của học sinh: 207 lượt.

+ Tổng lượt đến của giáo viên: 19 lượt.

\* Tổng tài liệu được sử dụng là: 254 cuốn số liệu cụ thể như sau: Truyện thiếu nhi, báo, tạp chí: 254 sách.

**\* Đánh giá chung: Tốt**

**4- Công tác kiểm tra nội bộ trường học**

1. ***Công tác tổ chức, chỉ đạo các hoạt động trọng tâm trong tháng:***

* Thực hiện kiểm tra công tác vệ sinh khử khuẩn, đo thân nhiệt.
* Thực hiện kiểm tra việc thực hiện chuyên môn của giáo viên.

***b, Nội dung đã kiểm tra:***

+ Kiểm tra công tác y tế, vệ sinh.

+ Kiểm tra thực hiện quy chế chấm bài, vào điểm, kiểm tra hồ sơ toàn diện giáo viên.

+ Kiểm tra hành chính học sinh vào ngày 13/5/2020(lớp 7E, 8B)

- Số tiết hiệu trưởng và phó hiệu trưởng dự giờ: 6 tiết

+ Hiệu trưởng dự (2 tiết): 02 tiết xếp loại Giỏi, 01 tiết Khá, 01 tiết đạt.

+ Phó hiệu trưởng dự (4 tiết): 02 tiết xếp loại Giỏi, 01 tiết xếp loại Khá, 01 tiết xếp loại Trung bình.

**\* Đánh giá chung: Tốt**

**5- Công tác vệ sinh trường lớp - xây dựng khung cảnh sư phạm**:

- Các lớp đã vệ sinh lớp học, khung cảnh sư phạm hàng ngày, tổng vệ sinh khử khuẩn toàn trường vào cuối tuần.

- Đoàn thanh niên trường đã trồng mới bồn cây đảm bảo khung cảnh trường xanh, sạch, đẹp.

**6- Công tác tuyên truyền giáo dục và chấp hành chính sách DS - KHHGĐ** **của CBGV - CNV:**

-100% CB - GV - NV thực hiện nghiêm túc, trường không có CB-GV-NV vi phạm chính sách kế hoạch hóa gia đình.

**7- Kiến nghị và đề xuất:**

Trường đang được xây dựng phòng học mới, đề nghị phòng giáo dục tham mưu với các cấp đẩy nhanh tiến độ để kịp khai giảng cho học sinh có đầy đủ lớp học năm học mới.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phạm Thị Mai** |